LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FRANCESCO RIBEZZO”
Via Fabio FILZI, 40 - 72021 Francavilla Fontana (BR)
Tel. 0831-841415 - Fax 0831-812655
e-mail: brps030007@istruzione.it
PEC: brps030007@pec.istruzione.it

PROT. N. 3970/c1 Francavilla Fontana 27/092012

Al **Sig Annè Cosimo**

All’ Albo della Scuola
Al p.i. sign.Sergio Salvatore
Al personale interessato

Oggetto: D. Lgs. 81/2008 – Nomina Addetto al Primo Soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31, 32, 33 del D. Lgs. 81/2008;
VISTO il D.M. 382/98, recante il regolamento di applicazione alle istituzioni scolastiche del suindicato DLgs.;
RITENUTO di dover rinnovare la composizione del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola in conseguenza dei mutamenti intervenuti nell’organico del personale in servizio;
VISTO il contratto stipulato con l’p.i. sign.Sergio Salvatore per l’espletamento di tutte le prestazioni professionali connesse con la funzione di Responsabile del suddetto Servizio;
VISTE le disponibilità espresse dal sottoelencato personale in servizio nella scuola;
VISTO il D. M. 388/2003;
SENTITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

DECRETA

Art. 1E’ ricostituito, con decorrenza immediata, il Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 la S.V e nominata **Addetto al Primo Soccorso, lotta antincendio ed evacuazione**, con i seguenti compiti

Relativamente al primo soccorso

⇒ soccorrere e far soccorrere gli eventuali infortunati, utilizzando gli ausili della scuola (presidi medici di primo soccorso); se necessario avvisare immediatamente l’emergenza sanitaria tramite l’addetto alle chiamate di emergenza.
⇒ Sottoporsi ad aggiornamenti formativi periodici
⇒ controllare periodicamente le cassette di primo soccorso, per mantenerne il contenuto in quantità e stato di conservazione adeguati:e

Il controllo deve essere eseguito:

- Una volta ogni tre mesi
- Successivamente in occasione di un infortunio per il quale si possa pensare o si ha la certezza che il contenuto della cassetta sia significativamente alterato

Si deve verificare:

- La presenza dei presidi per tipologia e quantitativo
- La integrità dei presidi
- Le date di scadenza dei presidi integri
- Le indicazioni specifiche di conservazione e di durata dei presidi aperti

Se al termine del controllo emerge la necessità di acquistare dei presidi, l’addetto al pronto Soccorso informerà l’ufficio di segreteria tramite il modulo “comunicazioni relative alle cassette di PS”

Relativamente alla lotta antincendio

⇒ intervenire, se ritengono sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, materiale di emergenza in dotazione), sul principio d’incendio;
⇒ avvertire il coordinatore dell’emergenza per indicare che il pericolo è rientrato o per segnalare la necessità di intervento dei VV.FF.;
⇒ verificare l’apertura delle finestre dei locali per la fuoriuscita dei fumi della combustione;
⇒ collaborare con i vigili del fuoco (se richiesto) nell’opera di spegnimento e informazione.
⇒ non usare, sugli incendi che si sviluppano in presenza di parti elettriche sotto tensione; acqua o schiumogeni;
⇒ non usare acqua sugli incendi sviluppati su idrocarburi liquidi;
⇒ intervenire, in presenza di sostanze chimiche, come riportato sulle schede di sicurezza del prodotto;
⇒ sottrarre e allontanare, quanto possibile, materiale combustibile dalla vicinanza delle fiamme (materiali interni, autoveicoli e materiali esterni temporanea mente accatastati);
⇒ tenere presente, in caso in cui l’incendio coinvolga eventuali sostanze chimiche, il rischio di intossicazione e di conseguenza utilizzare mezzi protettivi adeguati (maschere, ecc.) o allontanarsi velocemente;
⇒ Verificare che i mezzi estinguenti (estintori e manichette)
  1) siano nella posizione riportata nelle planimetrie e segnalate con appositi cartelli
  2) siano visibili e immediatamente utilizzabili
  3) non siano stati manomessi
  4) i contrassegni distintivi siano esposti a vista e ben leggibili
  5) l’indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione interno al campo verde
  6) gli estintori non presentino anomalie: ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.
  7) non siano presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto
  8) il cartellino di manutenzione sia presente sull’apparecchio e correttamente compilato.

Relativamente all’evacuazione del personale e degli studenti

⇒ verificare la praticabilità delle uscite di emergenza e dei percorsi d’esodo;

- ⇒ verificare nei vari piani dell’edificio che tutti gli studenti siano sfollati; (controllare in particolare i servizi e gli spogliatoi, i laboratori e i locali di sevizio in genere);
- ⇒ controllare che tutti siano presenti nel punto di raccolta esterno;
- ⇒ riferire al coordinatore dell’emergenza in merito al termine dell’evacuazione.

Art. 3 Il suddetto Servizio è coordinato dall’p.i. sign.Sergio Salvatore, nella sua qualità di Tecnico Responsabile del Servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Vincenzo SPORTILLO)

Per ricevuta _____

LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FRANCESCO RIBEZZO”
Via Fabio FILZI, 40 - 72021 Francavilla Fontana (BR)
Tel. 0831-841415 - Fax 0831-812655
e-mail: brps030007@istruzione.it
PEC: brps030007@pec.istruzione.it

PROT. N. 3969/c1 Francavilla Fontana 27/092013

Al **Sig.ra Dimida Angela**

All’ Albo della Scuola
Al p.i. sign.Sergio Salvatore
Al personale interessato

Oggetto: D. Lgs. 81/2008 – Nomina Addetto al Primo Soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31, 32, 33 del D. Lgs. 81/2008;
VISTO il D.M. 382/98, recante il regolamento di applicazione alle istituzioni scolastiche del suindicato DLgs.;
RITENUTO di dover rinnovare la composizione del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola in conseguenza dei mutamenti intervenuti nell’organico del personale in servizio;
VISTO il contratto stipulato con l’p.i. sign.Sergio Salvatore per l’espletamento di tutte le prestazioni professionali connesse con la funzione di Responsabile del suddetto Servizio;
VISTE le disponibilità espresse dal sottoelencato personale in servizio nella scuola;
VISTO il D. M. 388/2003;
SENTITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

DECRETA

Art. 1E’ ricostituito, con decorrenza immediata, il Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 la S.V e nominata **Addetto al Primo Soccorso, lotta antincendio ed evacuazione**, con i seguenti compiti

Relativamente al primo soccorso

⇒ soccorrere e far soccorrere gli eventuali infortunati, utilizzando gli ausili della scuola (presidi medici di primo soccorso); se necessario avvisare immediatamente l’emergenza sanitaria tramite l’addetto alle chiamate di emergenza.
⇒ Sottoporsi ad aggiornamenti formativi periodici
⇒ controllare periodicamente le cassette di primo soccorso, per mantenerne il contenuto in quantità e stato di conservazione adeguati:e

Il controllo deve essere eseguito:

- Una volta ogni tre mesi
- Successivamente in occasione di un infortunio per il quale si possa pensare o si ha la certezza che il contenuto della cassetta sia significativamente alterato

Si deve verificare:

- La presenza dei presidi per tipologia e quantitativo
- La integrità dei presidi
- Le date di scadenza dei presidi integri
- Le indicazioni specifiche di conservazione e di durata dei presidi aperti

Se al termine del controllo emerge la necessità di acquistare dei presidi, l’addetto al pronto Soccorso informerà l’ufficio di segreteria tramite il modulo “comunicazioni relative alle cassette di PS”

Relativamente alla lotta antincendio

⇒ intervenire, se ritengono sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, materiale di emergenza in dotazione), sul principio d’incendio;
⇒ avvertire il coordinatore dell’emergenza per indicare che il pericolo è rientrato o per segnalare la necessità di intervento dei VV.FF.;
⇒ verificare l’apertura delle finestre dei locali per la fuoriuscita dei fumi della combustione;
⇒ collaborare con i vigili del fuoco (se richiesto) nell’opera di spegnimento e informazione.
⇒ non usare, sugli incendi che si sviluppano in presenza di parti elettriche sotto tensione; acqua o schiumogeni;
⇒ non usare acqua sugli incendi sviluppati su idrocarburi liquidi;
⇒ intervenire, in presenza di sostanze chimiche, come riportato sulle schede di sicurezza del prodotto;
⇒ sottrarre e allontanare, quanto possibile, materiale combustibile dalla vicinanza delle fiamme (materiali interni, autoveicoli e materiali esterni temporanea mente accatastati);
⇒ tenere presente, in caso in cui l’incendio coinvolga eventuali sostanze chimiche, il rischio di intossicazione e di conseguenza utilizzare mezzi protettivi adeguati (maschere, ecc.) o allontanarsi velocemente;
⇒ Verificare che i mezzi estinguenti (estintori e manichette)
  1) siano nella posizione riportata nelle planimetrie e segnalate con appositi cartelli
  2) siano visibili e immediatamente utilizzabili
  3) non siano stati manomessi
  4) i contrassegni distintivi siano esposti a vista e ben leggibili
  5) l’indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione interno al campo verde
  6) gli estintori non presentino anomalie: ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.
  7) non siano presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto
  8) il cartellino di manutenzione sia presente sull’apparecchio e correttamente compilato.

Relativamente all’evacuazione del personale e degli studenti

⇒ verificare la praticabilità delle uscite di emergenza e dei percorsi d’esodo;

- ⇒ verificare nei vari piani dell’edificio che tutti gli studenti siano sfollati; (controllare in particolare i servizi e gli spogliatoi, i laboratori e i locali di sevizio in genere);
- ⇒ controllare che tutti siano presenti nel punto di raccolta esterno;
- ⇒ riferire al coordinatore dell’emergenza in merito al termine dell’evacuazione.

Art. 3 Il suddetto Servizio è coordinato dall’p.i. sign.Sergio Salvatore, nella sua qualità di Tecnico Responsabile del Servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Vincenzo SPORTILLO)

Per ricevuta _____

LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FRANCESCO RIBEZZO”
Via Fabio FILZI, 40 - 72021 Francavilla Fontana (BR)
Tel. 0831-841415 - Fax 0831-812655
e-mail: brps030007@istruzione.it
PEC: brps030007@pec.istruzione.it

PROT. N. 3968/C1 Francavilla Fontana 27/092014

Al **Sig.ra Birtolo Antonia**

All’ Albo della Scuola
Al p.i. sign.Sergio Salvatore
Al personale interessato

Oggetto: D. Lgs. 81/2008 – Nomina Addetto al Primo Soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31, 32, 33 del D. Lgs. 81/2008;
VISTO il D.M. 382/98, recante il regolamento di applicazione alle istituzioni scolastiche del suindicato DLgs.;
RITENUTO di dover rinnovare la composizione del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola in conseguenza dei mutamenti intervenuti nell’organico del personale in servizio;
VISTO il contratto stipulato con l’p.i. sign.Sergio Salvatore per l’espletamento di tutte le prestazioni professionali connesse con la funzione di Responsabile del suddetto Servizio;
VISTE le disponibilità espresse dal sottoelencato personale in servizio nella scuola;
VISTO il D. M. 388/2003;
SENTITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

DECRETA

Art. 1E’ ricostituito, con decorrenza immediata, il Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 la S.V e nominata **Addetto al Primo Soccorso, lotta antincendio ed evacuazione**, con i seguenti compiti

Relativamente al primo soccorso

⇒ soccorrere e far soccorrere gli eventuali infortunati, utilizzando gli ausili della scuola (presidi medici di primo soccorso); se necessario avvisare immediatamente l’emergenza sanitaria tramite l’addetto alle chiamate di emergenza.
⇒ Sottoporsi ad aggiornamenti formativi periodici
⇒ controllare periodicamente le cassette di primo soccorso, per mantenerne il contenuto in quantità e stato di conservazione adeguati:e

Il controllo deve essere eseguito:

- Una volta ogni tre mesi
- Successivamente in occasione di un infortunio per il quale si possa pensare o si ha la certezza che il contenuto della cassetta sia significativamente alterato

Si deve verificare:

- La presenza dei presidi per tipologia e quantitativo
- La integrità dei presidi
- Le date di scadenza dei presidi integri
- Le indicazioni specifiche di conservazione e di durata dei presidi aperti

Se al termine del controllo emerge la necessità di acquistare dei presidi, l’addetto al pronto Soccorso informerà l’ufficio di segreteria tramite il modulo “comunicazioni relative alle cassette di PS”

Relativamente alla lotta antincendio

⇒ intervenire, se ritengono sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, materiale di emergenza in dotazione), sul principio d’incendio;
⇒ avvertire il coordinatore dell’emergenza per indicare che il pericolo è rientrato o per segnalare la necessità di intervento dei VV.FF.;
⇒ verificare l’apertura delle finestre dei locali per la fuoriuscita dei fumi della combustione;
⇒ collaborare con i vigili del fuoco (se richiesto) nell’opera di spegnimento e informazione.
⇒ non usare, sugli incendi che si sviluppano in presenza di parti elettriche sotto tensione; acqua o schiumogeni;
⇒ non usare acqua sugli incendi sviluppati su idrocarburi liquidi;
⇒ intervenire, in presenza di sostanze chimiche, come riportato sulle schede di sicurezza del prodotto;
⇒ sottrarre e allontanare, quanto possibile, materiale combustibile dalla vicinanza delle fiamme (materiali interni, autoveicoli e materiali esterni temporanea mente accatastati);
⇒ tenere presente, in caso in cui l’incendio coinvolga eventuali sostanze chimiche, il rischio di intossicazione e di conseguenza utilizzare mezzi protettivi adeguati (maschere, ecc.) o allontanarsi velocemente;
⇒ Verificare che i mezzi estinguenti (estintori e manichette)
  1) siano nella posizione riportata nelle planimetrie e segnalate con appositi cartelli
  2) siano visibili e immediatamente utilizzabili
  3) non siano stati manomessi
  4) i contrassegni distintivi siano esposti a vista e ben leggibili
  5) l’indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione interno al campo verde
  6) gli estintori non presentino anomalie: ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.
  7) non siano presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto
  8) il cartellino di manutenzione sia presente sull’apparecchio e correttamente compilato.

Relativamente all’evacuazione del personale e degli studenti

⇒ verificare la praticabilità delle uscite di emergenza e dei percorsi d’esodo;

- ⇒ verificare nei vari piani dell’edificio che tutti gli studenti siano sfollati; (controllare in particolare i servizi e gli spogliatoi, i laboratori e i locali di sevizio in genere);
- ⇒ controllare che tutti siano presenti nel punto di raccolta esterno;
- ⇒ riferire al coordinatore dell’emergenza in merito al termine dell’evacuazione.

Art. 3 Il suddetto Servizio è coordinato dall’p.i. sign.Sergio Salvatore, nella sua qualità di Tecnico Responsabile del Servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Vincenzo SPORTILLO)

Per ricevuta _____

LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FRANCESCO RIBEZZO”
Via Fabio FILZI, 40 - 72021 Francavilla Fontana (BR)
Tel. 0831-841415 - Fax 0831-812655
e-mail: brps030007@istruzione.it
PEC: brps030007@pec.istruzione.it

PROT. N. 3967/C1 Francavilla Fontana 27/092015

Al **Sig.ra Maggi Comasia**

All’ Albo della Scuola
Al p.i. sign.Sergio Salvatore
Al personale interessato

Oggetto: D. Lgs. 81/2008 – Nomina Addetto al Primo Soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31, 32, 33 del D. Lgs. 81/2008;
VISTO il D.M. 382/98, recante il regolamento di applicazione alle istituzioni scolastiche del suindicato DLgs.;
RITENUTO di dover rinnovare la composizione del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola in conseguenza dei mutamenti intervenuti nell’organico del personale in servizio;
VISTO il contratto stipulato con l’p.i. sign.Sergio Salvatore per l’espletamento di tutte le prestazioni professionali connesse con la funzione di Responsabile del suddetto Servizio;
VISTE le disponibilità espresse dal sottoelencato personale in servizio nella scuola;
VISTO il D. M. 388/2003;
SENTITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

DECRETA

Art. 1E’ ricostituito, con decorrenza immediata, il Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 la S.V e nominata **Addetto al Primo Soccorso, lotta antincendio ed evacuazione**, con i seguenti compiti

Relativamente al primo soccorso

⇒ soccorrere e far soccorrere gli eventuali infortunati, utilizzando gli ausili della scuola (presidi medici di primo soccorso); se necessario avvisare immediatamente l’emergenza sanitaria tramite l’addetto alle chiamate di emergenza.
⇒ Sottoporsi ad aggiornamenti formativi periodici
⇒ controllare periodicamente le cassette di primo soccorso, per mantenerne il contenuto in quantità e stato di conservazione adeguati:e

Il controllo deve essere eseguito:

- Una volta ogni tre mesi
- Successivamente in occasione di un infortunio per il quale si possa pensare o si ha la certezza che il contenuto della cassetta sia significativamente alterato

Si deve verificare:

- La presenza dei presidi per tipologia e quantitativo
- La integrità dei presidi
- Le date di scadenza dei presidi integri
- Le indicazioni specifiche di conservazione e di durata dei presidi aperti

Se al termine del controllo emerge la necessità di acquistare dei presidi, l’addetto al pronto Soccorso informerà l’ufficio di segreteria tramite il modulo “comunicazioni relative alle cassette di PS”

Relativamente alla lotta antincendio

⇒ intervenire, se ritengono sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, materiale di emergenza in dotazione), sul principio d’incendio;
⇒ avvertire il coordinatore dell’emergenza per indicare che il pericolo è rientrato o per segnalare la necessità di intervento dei VV.FF.;
⇒ verificare l’apertura delle finestre dei locali per la fuoriuscita dei fumi della combustione;
⇒ collaborare con i vigili del fuoco (se richiesto) nell’opera di spegnimento e informazione.
⇒ non usare, sugli incendi che si sviluppano in presenza di parti elettriche sotto tensione; acqua o schiumogeni;
⇒ non usare acqua sugli incendi sviluppati su idrocarburi liquidi;
⇒ intervenire, in presenza di sostanze chimiche, come riportato sulle schede di sicurezza del prodotto;
⇒ sottrarre e allontanare, quanto possibile, materiale combustibile dalla vicinanza delle fiamme (materiali interni, autoveicoli e materiali esterni temporanea mente accatastati);
⇒ tenere presente, in caso in cui l’incendio coinvolga eventuali sostanze chimiche, il rischio di intossicazione e di conseguenza utilizzare mezzi protettivi adeguati (maschere, ecc.) o allontanarsi velocemente;
⇒ Verificare che i mezzi estinguenti (estintori e manichette)
  1) siano nella posizione riportata nelle planimetrie e segnalate con appositi cartelli
  2) siano visibili e immediatamente utilizzabili
  3) non siano stati manomessi
  4) i contrassegni distintivi siano esposti a vista e ben leggibili
  5) l’indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione interno al campo verde
  6) gli estintori non presentino anomalie: ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.
  7) non siano presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto
  8) il cartellino di manutenzione sia presente sull’apparecchio e correttamente compilato.

Relativamente all’evacuazione del personale e degli studenti

⇒ verificare la praticabilità delle uscite di emergenza e dei percorsi d’esodo;

- ⇒ verificare nei vari piani dell’edificio che tutti gli studenti siano sfollati; (controllare in particolare i servizi e gli spogliatoi, i laboratori e i locali di sevizio in genere);
- ⇒ controllare che tutti siano presenti nel punto di raccolta esterno;
- ⇒ riferire al coordinatore dell’emergenza in merito al termine dell’evacuazione.

Art. 3 Il suddetto Servizio è coordinato dall’p.i. sign.Sergio Salvatore, nella sua qualità di Tecnico Responsabile del Servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Vincenzo SPORTILLO)

Per ricevuta _____

LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FRANCESCO RIBEZZO”
Via Fabio FILZI, 40 - 72021 Francavilla Fontana (BR)
Tel. 0831-841415 - Fax 0831-812655
e-mail: brps030007@istruzione.it
PEC: brps030007@pec.istruzione.it

PROT. N. 3966/C1 Francavilla Fontana 27/092016

Al **Sig Caniglia Francesco**

All’ Albo della Scuola
Al p.i. sign.Sergio Salvatore
Al personale interessato

Oggetto: D. Lgs. 81/2008 – Nomina Addetto al Primo Soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31, 32, 33 del D. Lgs. 81/2008;
VISTO il D.M. 382/98, recante il regolamento di applicazione alle istituzioni scolastiche del suindicato DLgs.;
RITENUTO di dover rinnovare la composizione del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola in conseguenza dei mutamenti intervenuti nell’organico del personale in servizio;
VISTO il contratto stipulato con l’p.i. sign.Sergio Salvatore per l’espletamento di tutte le prestazioni professionali connesse con la funzione di Responsabile del suddetto Servizio;
VISTE le disponibilità espresse dal sottoelencato personale in servizio nella scuola;
VISTO il D. M. 388/2003;
SENTITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

DECRETA

Art. 1E’ ricostituito, con decorrenza immediata, il Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 la S.V e nominata **Addetto al Primo Soccorso, lotta antincendio ed evacuazione**, con i seguenti compiti

Relativamente al primo soccorso

⇒ soccorrere e far soccorrere gli eventuali infortunati, utilizzando gli ausili della scuola (presidi medici di primo soccorso); se necessario avvisare immediatamente l’emergenza sanitaria tramite l’addetto alle chiamate di emergenza.
⇒ Sottoporsi ad aggiornamenti formativi periodici
⇒ controllare periodicamente le cassette di primo soccorso, per mantenerne il contenuto in quantità e stato di conservazione adeguati:e

Il controllo deve essere eseguito:

- Una volta ogni tre mesi
- Successivamente in occasione di un infortunio per il quale si possa pensare o si ha la certezza che il contenuto della cassetta sia significativamente alterato

Si deve verificare:

- La presenza dei presidi per tipologia e quantitativo
- La integrità dei presidi
- Le date di scadenza dei presidi integri
- Le indicazioni specifiche di conservazione e di durata dei presidi aperti

Se al termine del controllo emerge la necessità di acquistare dei presidi, l’addetto al pronto Soccorso informerà l’ufficio di segreteria tramite il modulo “comunicazioni relative alle cassette di PS”

Relativamente alla lotta antincendio

⇒ intervenire, se ritengono sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, materiale di emergenza in dotazione), sul principio d’incendio;
⇒ avvertire il coordinatore dell’emergenza per indicare che il pericolo è rientrato o per segnalare la necessità di intervento dei VV.FF.;
⇒ verificare l’apertura delle finestre dei locali per la fuoriuscita dei fumi della combustione;
⇒ collaborare con i vigili del fuoco (se richiesto) nell’opera di spegnimento e informazione.
⇒ non usare, sugli incendi che si sviluppano in presenza di parti elettriche sotto tensione; acqua o schiumogeni;
⇒ non usare acqua sugli incendi sviluppati su idrocarburi liquidi;
⇒ intervenire, in presenza di sostanze chimiche, come riportato sulle schede di sicurezza del prodotto;
⇒ sottrarre e allontanare, quanto possibile, materiale combustibile dalla vicinanza delle fiamme (materiali interni, autoveicoli e materiali esterni temporanea mente accatastati);
⇒ tenere presente, in caso in cui l’incendio coinvolga eventuali sostanze chimiche, il rischio di intossicazione e di conseguenza utilizzare mezzi protettivi adeguati (maschere, ecc.) o allontanarsi velocemente;
⇒ Verificare che i mezzi estinguenti (estintori e manichette)
  1) siano nella posizione riportata nelle planimetrie e segnalate con appositi cartelli
  2) siano visibili e immediatamente utilizzabili
  3) non siano stati manomessi
  4) i contrassegni distintivi siano esposti a vista e ben leggibili
  5) l’indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione interno al campo verde
  6) gli estintori non presentino anomalie: ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.
  7) non siano presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto
  8) il cartellino di manutenzione sia presente sull’apparecchio e correttamente compilato.

Relativamente all’evacuazione del personale e degli studenti

⇒ verificare la praticabilità delle uscite di emergenza e dei percorsi d’esodo;

- ⇒ verificare nei vari piani dell’edificio che tutti gli studenti siano sfollati; (controllare in particolare i servizi e gli spogliatoi, i laboratori e i locali di sevizio in genere);
- ⇒ controllare che tutti siano presenti nel punto di raccolta esterno;
- ⇒ riferire al coordinatore dell’emergenza in merito al termine dell’evacuazione.

Art. 3 Il suddetto Servizio è coordinato dall’p.i. sign.Sergio Salvatore, nella sua qualità di Tecnico Responsabile del Servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Vincenzo SPORTILLO)

Per ricevuta _____

LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FRANCESCO RIBEZZO”
Via Fabio FILZI, 40 - 72021 Francavilla Fontana (BR)
Tel. 0831-841415 - Fax 0831-812655
e-mail: brps030007@istruzione.it
PEC: brps030007@pec.istruzione.it

PROT. N. 3965/C1 Francavilla Fontana 27/092017

Al **Sig.ra Palazzo Giuseppina**

All’ Albo della Scuola
Al p.i. sign.Sergio Salvatore
Al personale interessato

Oggetto: D. Lgs. 81/2008 – Nomina Addetto al Primo Soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31, 32, 33 del D. Lgs. 81/2008;
VISTO il D.M. 382/98, recante il regolamento di applicazione alle istituzioni scolastiche del suindicato DLgs.;
RITENUTO di dover rinnovare la composizione del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola in conseguenza dei mutamenti intervenuti nell’organico del personale in servizio;
VISTO il contratto stipulato con l’p.i. sign.Sergio Salvatore per l’espletamento di tutte le prestazioni professionali connesse con la funzione di Responsabile del suddetto Servizio;
VISTE le disponibilità espresse dal sottoelencato personale in servizio nella scuola;
VISTO il D. M. 388/2003;
SENTITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

DECRETA

Art. 1E’ ricostituito, con decorrenza immediata, il Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 la S.V e nominata **Addetto al Primo Soccorso, lotta antincendio ed evacuazione**, con i seguenti compiti

Relativamente al primo soccorso

⇒ soccorrere e far soccorrere gli eventuali infortunati, utilizzando gli ausili della scuola (presidi medici di primo soccorso); se necessario avvisare immediatamente l’emergenza sanitaria tramite l’addetto alle chiamate di emergenza.
⇒ Sottoporsi ad aggiornamenti formativi periodici
⇒ controllare periodicamente le cassette di primo soccorso, per mantenerne il contenuto in quantità e stato di conservazione adeguati:e

Il controllo deve essere eseguito:

- Una volta ogni tre mesi
- Successivamente in occasione di un infortunio per il quale si possa pensare o si ha la certezza che il contenuto della cassetta sia significativamente alterato

Si deve verificare:

- La presenza dei presidi per tipologia e quantitativo
- La integrità dei presidi
- Le date di scadenza dei presidi integri
- Le indicazioni specifiche di conservazione e di durata dei presidi aperti

Se al termine del controllo emerge la necessità di acquistare dei presidi, l’addetto al pronto Soccorso informerà l’ufficio di segreteria tramite il modulo “comunicazioni relative alle cassette di PS”

Relativamente alla lotta antincendio

⇒ intervenire, se ritengono sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, materiale di emergenza in dotazione), sul principio d’incendio;
⇒ avvertire il coordinatore dell’emergenza per indicare che il pericolo è rientrato o per segnalare la necessità di intervento dei VV.FF.;
⇒ verificare l’apertura delle finestre dei locali per la fuoriuscita dei fumi della combustione;
⇒ collaborare con i vigili del fuoco (se richiesto) nell’opera di spegnimento e informazione.
⇒ non usare, sugli incendi che si sviluppano in presenza di parti elettriche sotto tensione; acqua o schiumogeni;
⇒ non usare acqua sugli incendi sviluppati su idrocarburi liquidi;
⇒ intervenire, in presenza di sostanze chimiche, come riportato sulle schede di sicurezza del prodotto;
⇒ sottrarre e allontanare, quanto possibile, materiale combustibile dalla vicinanza delle fiamme (materiali interni, autoveicoli e materiali esterni temporanea mente accatastati);
⇒ tenere presente, in caso in cui l’incendio coinvolga eventuali sostanze chimiche, il rischio di intossicazione e di conseguenza utilizzare mezzi protettivi adeguati (maschere, ecc.) o allontanarsi velocemente;
⇒ Verificare che i mezzi estinguenti (estintori e manichette)
  1) siano nella posizione riportata nelle planimetrie e segnalate con appositi cartelli
  2) siano visibili e immediatamente utilizzabili
  3) non siano stati manomessi
  4) i contrassegni distintivi siano esposti a vista e ben leggibili
  5) l’indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione interno al campo verde
  6) gli estintori non presentino anomalie: ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.
  7) non siano presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto
  8) il cartellino di manutenzione sia presente sull’apparecchio e correttamente compilato.

Relativamente all’evacuazione del personale e degli studenti

⇒ verificare la praticabilità delle uscite di emergenza e dei percorsi d’esodo;

- ⇒ verificare nei vari piani dell’edificio che tutti gli studenti siano sfollati; (controllare in particolare i servizi e gli spogliatoi, i laboratori e i locali di sevizio in genere);
- ⇒ controllare che tutti siano presenti nel punto di raccolta esterno;
- ⇒ riferire al coordinatore dell’emergenza in merito al termine dell’evacuazione.

Art. 3 Il suddetto Servizio è coordinato dall’p.i. sign.Sergio Salvatore, nella sua qualità di Tecnico Responsabile del Servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Vincenzo SPORTILLO)

Per ricevuta _____

LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FRANCESCO RIBEZZO”
Via Fabio FILZI, 40 - 72021 Francavilla Fontana (BR)
Tel. 0831-841415 - Fax 0831-812655
e-mail: brps030007@istruzione.it
PEC: brps030007@pec.istruzione.it

PROT. N. 3994/C1 Francavilla Fontana 27/092018

Al **Prof. Farina Oronzo**

All’ Albo della Scuola
Al p.i. sign.Sergio Salvatore
Al personale interessato

Oggetto: D. Lgs. 81/2008 – Nomina Addetto al Primo Soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31, 32, 33 del D. Lgs. 81/2008;
VISTO il D.M. 382/98, recante il regolamento di applicazione alle istituzioni scolastiche del suindicato DLgs.;
RITENUTO di dover rinnovare la composizione del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola in conseguenza dei mutamenti intervenuti nell’organico del personale in servizio;
VISTO il contratto stipulato con l’p.i. sign.Sergio Salvatore per l’espletamento di tutte le prestazioni professionali connesse con la funzione di Responsabile del suddetto Servizio;
VISTE le disponibilità espresse dal sottoelencato personale in servizio nella scuola;
VISTO il D. M. 388/2003;
SENTITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

DECRETA

Art. 1E’ ricostituito, con decorrenza immediata, il Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 la S.V e nominata **Addetto al Primo Soccorso, lotta antincendio ed evacuazione**, con i seguenti compiti

Relativamente al primo soccorso

⇒ soccorrere e far soccorrere gli eventuali infortunati, utilizzando gli ausili della scuola (presidi medici di primo soccorso); se necessario avvisare immediatamente l’emergenza sanitaria tramite l’addetto alle chiamate di emergenza.
⇒ Sottoporsi ad aggiornamenti formativi periodici
⇒ controllare periodicamente le cassette di primo soccorso, per mantenerne il contenuto in quantità e stato di conservazione adeguati:e

Il controllo deve essere eseguito:

- Una volta ogni tre mesi
- Successivamente in occasione di un infortunio per il quale si possa pensare o si ha la certezza che il contenuto della cassetta sia significativamente alterato

Si deve verificare:

- La presenza dei presidi per tipologia e quantitativo
- La integrità dei presidi
- Le date di scadenza dei presidi integri
- Le indicazioni specifiche di conservazione e di durata dei presidi aperti

Se al termine del controllo emerge la necessità di acquistare dei presidi, l’addetto al pronto Soccorso informerà l’ufficio di segreteria tramite il modulo “comunicazioni relative alle cassette di PS”

Relativamente alla lotta antincendio

⇒ intervenire, se ritengono sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, materiale di emergenza in dotazione), sul principio d’incendio;
⇒ avvertire il coordinatore dell’emergenza per indicare che il pericolo è rientrato o per segnalare la necessità di intervento dei VV.FF.;
⇒ verificare l’apertura delle finestre dei locali per la fuoriuscita dei fumi della combustione;
⇒ collaborare con i vigili del fuoco (se richiesto) nell’opera di spegnimento e informazione.
⇒ non usare, sugli incendi che si sviluppano in presenza di parti elettriche sotto tensione; acqua o schiumogeni;
⇒ non usare acqua sugli incendi sviluppati su idrocarburi liquidi;
⇒ intervenire, in presenza di sostanze chimiche, come riportato sulle schede di sicurezza del prodotto;
⇒ sottrarre e allontanare, quanto possibile, materiale combustibile dalla vicinanza delle fiamme (materiali interni, autoveicoli e materiali esterni temporanea mente accatastati);
⇒ tenere presente, in caso in cui l’incendio coinvolga eventuali sostanze chimiche, il rischio di intossicazione e di conseguenza utilizzare mezzi protettivi adeguati (maschere, ecc.) o allontanarsi velocemente;
⇒ Verificare che i mezzi estinguenti (estintori e manichette)
  1) siano nella posizione riportata nelle planimetrie e segnalate con appositi cartelli
  2) siano visibili e immediatamente utilizzabili
  3) non siano stati manomessi
  4) i contrassegni distintivi siano esposti a vista e ben leggibili
  5) l’indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione interno al campo verde
  6) gli estintori non presentino anomalie: ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.
  7) non siano presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto
  8) il cartellino di manutenzione sia presente sull’apparecchio e correttamente compilato.

Relativamente all’evacuazione del personale e degli studenti

⇒ verificare la praticabilità delle uscite di emergenza e dei percorsi d’esodo;

- ⇒ verificare nei vari piani dell’edificio che tutti gli studenti siano sfollati; (controllare in particolare i servizi e gli spogliatoi, i laboratori e i locali di sevizio in genere);
- ⇒ controllare che tutti siano presenti nel punto di raccolta esterno;
- ⇒ riferire al coordinatore dell’emergenza in merito al termine dell’evacuazione.

Art. 3 Il suddetto Servizio è coordinato dall’p.i. sign.Sergio Salvatore, nella sua qualità di Tecnico Responsabile del Servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Vincenzo SPORTILLO)

Per ricevuta _____

LICEO SCIENTIFICO STATALE
“FRANCESCO RIBEZZO”
Via Fabio FILZI, 40 - 72021 Francavilla Fontana (BR)
Tel. 0831-841415 - Fax 0831-812655
e-mail: brps030007@istruzione.it
PEC: brps030007@pec.istruzione.it

PROT. N. 3964/C1 Francavilla Fontana 27/092019

Al **Prof.ssa Sardiello Matilde**

All’ Albo della Scuola
Al p.i. sign.Sergio Salvatore
Al personale interessato

Oggetto: D. Lgs. 81/2008 – Nomina Addetto al Primo Soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31, 32, 33 del D. Lgs. 81/2008;
VISTO il D.M. 382/98, recante il regolamento di applicazione alle istituzioni scolastiche del suindicato DLgs.;
RITENUTO di dover rinnovare la composizione del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola in conseguenza dei mutamenti intervenuti nell’organico del personale in servizio;
VISTO il contratto stipulato con l’p.i. sign.Sergio Salvatore per l’espletamento di tutte le prestazioni professionali connesse con la funzione di Responsabile del suddetto Servizio;
VISTE le disponibilità espresse dal sottoelencato personale in servizio nella scuola;
VISTO il D. M. 388/2003;
SENTITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

DECRETA

Art. 1E’ ricostituito, con decorrenza immediata, il Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 32 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 la S.V e nominata **Addetto al Primo Soccorso, lotta antincendio ed evacuazione**, con i seguenti compiti

Relativamente al primo soccorso

⇒ soccorrere e far soccorrere gli eventuali infortunati, utilizzando gli ausili della scuola (presidi medici di primo soccorso); se necessario avvisare immediatamente l’emergenza sanitaria tramite l’addetto alle chiamate di emergenza.
⇒ Sottoporsi ad aggiornamenti formativi periodici
⇒ controllare periodicamente le cassette di primo soccorso, per mantenerne il contenuto in quantità e stato di conservazione adeguati:e

Il controllo deve essere eseguito:

- Una volta ogni tre mesi
- Successivamente in occasione di un infortunio per il quale si possa pensare o si ha la certezza che il contenuto della cassetta sia significativamente alterato

Si deve verificare:

- La presenza dei presidi per tipologia e quantitativo
- La integrità dei presidi
- Le date di scadenza dei presidi integri
- Le indicazioni specifiche di conservazione e di durata dei presidi aperti

Se al termine del controllo emerge la necessità di acquistare dei presidi, l’addetto al pronto Soccorso informerà l’ufficio di segreteria tramite il modulo “comunicazioni relative alle cassette di PS”

Relativamente alla lotta antincendio

⇒ intervenire, se ritengono sia possibile e non pericoloso, con i mezzi a disposizione (estintori, idranti, materiale di emergenza in dotazione), sul principio d’incendio;
⇒ avvertire il coordinatore dell’emergenza per indicare che il pericolo è rientrato o per segnalare la necessità di intervento dei VV.FF.;
⇒ verificare l’apertura delle finestre dei locali per la fuoriuscita dei fumi della combustione;
⇒ collaborare con i vigili del fuoco (se richiesto) nell’opera di spegnimento e informazione.
⇒ non usare, sugli incendi che si sviluppano in presenza di parti elettriche sotto tensione; acqua o schiumogeni;
⇒ non usare acqua sugli incendi sviluppati su idrocarburi liquidi;
⇒ intervenire, in presenza di sostanze chimiche, come riportato sulle schede di sicurezza del prodotto;
⇒ sottrarre e allontanare, quanto possibile, materiale combustibile dalla vicinanza delle fiamme (materiali interni, autoveicoli e materiali esterni temporanea mente accatastati);
⇒ tenere presente, in caso in cui l’incendio coinvolga eventuali sostanze chimiche, il rischio di intossicazione e di conseguenza utilizzare mezzi protettivi adeguati (maschere, ecc.) o allontanarsi velocemente;
⇒ Verificare che i mezzi estinguenti (estintori e manichette)
  1) siano nella posizione riportata nelle planimetrie e segnalate con appositi cartelli
  2) siano visibili e immediatamente utilizzabili
  3) non siano stati manomessi
  4) i contrassegni distintivi siano esposti a vista e ben leggibili
  5) l’indicatore di pressione, se presente, indichi un valore di pressione interno al campo verde
  6) gli estintori non presentino anomalie: ugelli ostruiti, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili, ecc.
  7) non siano presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto
  8) il cartellino di manutenzione sia presente sull’apparecchio e correttamente compilato.

Relativamente all’evacuazione del personale e degli studenti

⇒ verificare la praticabilità delle uscite di emergenza e dei percorsi d’esodo;

- ⇒ verificare nei vari piani dell’edificio che tutti gli studenti siano sfollati; (controllare in particolare i servizi e gli spogliatoi, i laboratori e i locali di sevizio in genere);
- ⇒ controllare che tutti siano presenti nel punto di raccolta esterno;
- ⇒ riferire al coordinatore dell’emergenza in merito al termine dell’evacuazione.

Art. 3 Il suddetto Servizio è coordinato dall’p.i. sign.Sergio Salvatore, nella sua qualità di Tecnico Responsabile del Servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Vincenzo SPORTILLO)

Per ricevuta _____